



CMV S.P.A.
Cannaregio n. 2040
30121 Venezia
Tel. 041.5297126 - Fax 041.5297132

OGGETTO: /CIG 6126689FB0/GARA N. 1/2015: SERVIZI DI CONSULENZA PROFESSIONALE PER LA REALIZZAZIONE DEI MODELLI DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE AI SENSI DEL D. LGS. 231/2001 E ATTIVITÀ CONNESSE PER LE SOCIETÀ DEL GRUPPO CMV

DISCIPLINARE DI GARA

GARA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI SERVIZI DI CONSULENZA PROFESSIONALE PER LA REALIZZAZIONE DEI MODELLI DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE AI SENSI DEL D. LGS. 231/2001 E ATTIVITÀ CONNESSE PER LE SOCIETÀ DEL GRUPPO CMV

Premesse

Il presente Disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta da CMV S.P.A., Ufficio di Direzione Generale, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto servizi di consulenza professionale per la realizzazione dei Modelli di organizzazione e gestione ai sensi del D. Lgs. 231/2001 e attività connesse per le Società del Gruppo CMV (si precisa che il Gruppo CMV comprende: CMV S.p.A., Casinò di Venezia Gioco S.p.A., Casinò di Venezia Meeting & Dining Services S.r.l.), come di seguito indicato e specificato nel prosieguo del presente Disciplinare di gara e nello Schema di Contratto ad esso allegato.

L'incarico sarà prestato in fasi successive e avrà ad oggetto, per ciascuna e per tutte le Società sopra indicate, tenendo conto anche dei rapporti infragruppo, le attività qui di seguito elencate così come meglio specificate nello Schema di Contratto allegato al presente Disciplinare di gara per formarne parte integrante e sostanziale:

- i. la mappatura delle aree di rischio di commissione di reati e quindi, in particolare e in via prodromica, l'individuazione delle attività e dei processi nel cui ambito possono essere commessi i reati cosiddetti presupposti che, quindi, dovranno essere puntualmente individuati tra quelli indicati nella

normativa, tenendo conto, tra l'altro, oltre che dei reati in materia di sicurezza sul lavoro e dei reati ambientali, anche dei reati e dei comportamenti corruttivi considerati dalla Legge 190/2012, anche ai fini della predisposizione del Piano Triennale Anticorruzione e dell'eventuale connesso Programma per l'Integrità e la Trasparenza;

- ii. la predisposizione di opportuni e specifici protocolli e procedure comportamentali diretti a programmare la formazione e l'attuazione delle decisioni delle Società in relazione ai reati e ai comportamenti corruttivi da prevenire; la declinazione dei protocolli in apposite procedure attagliate alle specifiche realtà aziendali, la realizzazione completa dei Modelli, nelle loro parti generali e speciali e delle misure relative, con predisposizione/implementazione/aggiornamento e adozione degli eventuali atti necessari, quali, ad esempio, il Codice Etico, tenendo conto, in particolare, dei reati e dei comportamenti corruttivi previsti dalla Legge 190/2012, nonché delle altre parti speciali che si rendessero necessarie anche a seguito dell'introduzione di nuove fattispecie di reati presupposti;
- iii. l'assistenza nella costituzione e organizzazione dell'Organismo di Vigilanza (di seguito anche "ODV"), con predisposizione del relativo Statuto/Regolamento contenente, in particolare, le regole di funzionamento dell'Organismo medesimo;
- iv. l'individuazione delle modalità di gestione delle risorse finanziarie idonee ad impedire la commissione dei reati e dei comportamenti corruttivi "mappati";
- v. la predisposizione e la gestione, anche con specifici programmi informatici, dei meccanismi di controllo e l'identificazione dei flussi informativi da e per l'Organismo di Vigilanza, tenendo conto anche della figura del Responsabile Anticorruzione, e ciò con l'obiettivo di conseguire un controllo fattuale ed efficace in relazione al funzionamento, all'osservanza e all'eventuale aggiornamento dei Modelli;
- vi. la applicazione dei Modelli e delle procedure di monitoraggio e controllo;
- vii. l'introduzione di un sistema disciplinare idoneo a sanzionare il mancato rispetto delle misure indicate nei Modelli;
- viii. l'attuazione di mirati interventi formativi sulla base di un piano di formazione appositamente predisposto;
- ix. la cura dei rapporti con il Comune di Venezia (con particolare riguardo all'*Advisory Board*, al Servizio Ispettivo Comunale e alla Direzione Sviluppo Economico e Partecipate), in relazione agli adempimenti oggetto del presente Disciplinare.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con delibera a contrarre del 18 settembre 2014 del Consiglio di Amministrazione di CMV S.p.A. e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt.



54, comma 2, e 83 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (nel prosieguo, il “Codice”) e del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 (nel prosieguo, “Regolamento”).

Il bando di gara è stato pubblicato sul sito internet del committente <http://www.casinovenezia.it/it/bandi-di-gara>, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del 20 febbraio 2015 n. 22 sulla serie Gazzetta Ufficiale V Serie Speciale – Contratti Pubblici, sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti www.serviziocontrattipubblici.it e sul sito presso l’Osservatorio www.serviziocontrattipubblici.it.

Il luogo di svolgimento dei servizi è il territorio del Comune di Venezia.

CIG 6126689FB0

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara
- 2) Disciplinare di gara
- 3) Schema di Contratto

Si ribadisce che lo Schema di Contratto, allegato al presente Disciplinare di gara, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Non sussistendo rischi da interferenze, non vi sono oneri per l’attuazione dei piani della sicurezza.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell’art. 10 del Codice, è il dott. Alessandro Cattarossi, indirizzo di posta elettronica: gara231@casinovenezia.it.

1. PRESTAZIONI OGGETTO DELL’APPALTO, MODALITÀ DI ESECUZIONE E IMPORTO A BASE DI GARA

Il presente Disciplinare si riferisce alla gara per l’appalto relativo **all’affidamento di servizi di consulenza professionale per la realizzazione dei Modelli di organizzazione e gestione ai sensi del D. Lgs. 231/2001 e attività connesse per le Società del Gruppo CMV.**

Il luogo di svolgimento dei servizi è il territorio del Comune di Venezia.

La durata dell’appalto è di 3 anni dalla data di sottoscrizione del contratto. Allo scadere del primo anno di durata dell’appalto dovranno essere consegnati e avviati i Modelli, mentre i successivi 24 mesi dovranno essere destinati alla gestione ed applicazione dei Modelli medesimi.

L’importo complessivo a base di gara, esclusi oneri fiscali e previdenziali (ove previsti), è pari ad **€ 70.000,00 (euro settantamila/00)** per l’intera durata dei servizi oggetto del contratto. Non sussistendo rischi da interferenze, non vi sono oneri per l’attuazione dei piani della sicurezza.



L'appalto è **finanziato** con fondi di CMV S.p.A..

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini contrattualmente definiti, così come previsto dall'art. 4 del D. Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come successivamente modificato ed integrato.

Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n.136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dal successivo art. 7 costituiti da:

- a) operatori economici con **idoneità individuale** di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 34, comma 1, del Codice;
- b) operatori economici con idoneità **plurisoggettiva** di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), e-bis (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) ed f) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 34, comma 1, del Codice oppure da operatori che intendano riunirsi o consorzarsi ai sensi dell'art. 37, comma 8, del Codice;
- c) operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 47 del Codice nonché del presente Disciplinare di gara;
- d) operatori economici stranieri, alle condizioni di cui all'art.47 del Codice e del presente Disciplinare di gara.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 36 e 37 del Codice.

3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- a) ► le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), *m-ter* ed *m-quater*, del Codice e successive modifiche ed integrazioni;
- b) ► le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss. mm. ii.;

- c) ► le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.
- d) ► Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 del D.L. 3 maggio 2010, n. 78.
- e) ► Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 37, comma 7, primo periodo, del Codice, **è vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).
- f) ► Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 37, comma 7, secondo periodo, del Codice **è vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il **medesimo divieto**, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) (consorzi stabili).

4. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI E PRESCRIZIONI CONTRATTUALI

4.1 Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

- a) La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema *AVCpass*, reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, AVCP o Autorità) con la deliberazione attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss. mm. ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.
- b) Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema *AVCpass* accedendo all'apposito *link* sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato -*AVCpass*) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata deliberazione, da produrre in sede di partecipazione alla gara.
- c) L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio *AVCpass*, indica al sistema il CIG n. 6126689FBO della presente gara, cui intende partecipare. Il sistema rilascia un "PASSOE" da inserire nella busta contenente la

documentazione amministrativa. Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte della stazione appaltante.

- d) Per tutti i profili tecnici ed operativi dell'accesso al sistema *AVCpass* si fa rinvio alla deliberazione dell'AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012, alla quale gli operatori economici che intendono partecipare alla gara devono attenersi.
- e) Nei successivi articoli del presente Disciplinare di gara sono specificati gli elementi che l'operatore economico deve inserire nel sistema *AVCpass* o i documenti che deve inserire nel sistema stesso per la comprova dei requisiti dichiarati relativi ai requisiti di capacità tecnico-professionale, di idoneità professionale e di ordine generale.

4.2 Chiarimenti

- a) È possibile ottenere **chiarimenti** in ordine alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile del procedimento (RUP), all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) gara231@casinovenetia.it oppure al numero di FAX 041.5297132 **entro e non oltre** 10 (dieci) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.
- b) Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
- c) La stazione appaltante pubblicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul sito internet: www.casinovenetia.it.

4.3 Modalità di presentazione della documentazione (autodichiarazioni)

- a) Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:
 - i. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un

documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

- ii. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed **in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura**;
 - iii. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.
- b) La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.
 - c) In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 38, comma 5, l'art. 39, comma 2, l'art. 45, comma 6, e l'art. 47 del Codice.
 - d) Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra il testo in lingua straniera e il testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. Inoltre gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione Europea dovranno essere espressi in euro.
 - e) Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 46 del Codice.
 - f) ► Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, formulate ai sensi dell'art. 46 comma 1 e comma 1-ter, introdotto dall'art. 39, comma 2, del d.l. 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni dalla L. 11 agosto 2014, n. 114, **costituisce causa di esclusione**. La sanzione pecuniaria prevista dall'art. 38, comma 2-bis, del Codice è fissata in euro 350,00 (euro trecentocinquanta/00) pari al 5 per mille dell'importo a base di gara).
 - g) Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D. Lgs. 7 marzo, 2005, n. 82.

4.4 Comunicazioni

- a) Salvo quanto disposto dal presente Disciplinare *sub* "Chiarimenti" (art. 4.2), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate

qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) o al numero di fax indicati dai concorrenti.

- b) In particolare, le comunicazioni di cui all'art. 79 del Codice, comma 5-bis e all'art. 6 del D. Lgs.7 marzo 2005, n. 82 e al D.P.C.M. 27 luglio 2011 (in G.U. 16/11/2011 n. 267) verranno effettuate in via esclusiva attraverso PEC. Il concorrente dovrà quindi comunicare obbligatoriamente il proprio indirizzo digitale (indirizzo PEC), ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara.** Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Direzione Generale di CMV SPA, via fax al n. 041.5297132 o con raccomandata A/R o via PEC; diversamente, la stazione appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
- c) In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.**
- d) In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.**

4.5 Subappalto

Ai sensi dell'art. 13 dello Schema di Contratto, non è consentito il subappalto.

4.6 Ulteriori disposizioni

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni:

- a) Si procederà all'aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 86, comma 3, del Codice.**
- b) È, in ogni caso, facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.**
- c) L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante e comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito www.casinovenezia.it.**
- d) Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con**

l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni, che decorrerà dalla data del provvedimento di aggiudicazione definitiva. Le eventuali spese relative alla stipulazione del contratto saranno a carico dell'aggiudicatario.

- e) La stipulazione del contratto sarà, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- f) La stazione appaltante si riserva di consultare l'Osservatorio istituito presso l'Autorità di Vigilanza Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, contenente le annotazioni sugli operatori economici relativamente a tutti i concorrenti che abbiano presentato l'offerta.
- g) Nel caso in cui le "Informazioni Antimafia" di cui all'art. 91 D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, abbiano dato esito positivo, il contratto sarà risolto di diritto.
- h) I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

5. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

► L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da:

- a) **cauzione provvisoria**, come definita dall'art. 75 del Codice, pari ad **€ 1.400,00** (*euro millequattrocento/00*), valore corrispondente al 2% dell'importo complessivo dell'appalto a base di gara e costituita, a scelta del concorrente:
 - i. **in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato** depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
 - ii. **in denaro**, con versamento presso **INTESA SANPAOLO S.P.A. P.I. 10810700152 – IBAN – IT84 N030 6902 1170 7400 0638 260**, indicando **la seguente causale: cauzione provvisoria relativa alla gara n. 1/2015: Servizi di consulenza professionale per la realizzazione dei Modelli di organizzazione e gestione ai sensi del D. Lgs. 231/2001 e attività connesse per le Società del Gruppo CMV. CIG 6126689FB0.**
 - iii. da **fideiussione bancaria o polizza assicurativa**, o fideiussione irrevocabile rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D. Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgano in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che siano sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D. Lgs. 24 febbraio 1998 n. 58.

- b) In caso di prestazione della cauzione provvisoria in titoli del debito pubblico o in denaro dovrà essere presentata anche una **dichiarazione** di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 75 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla **cauzione definitiva in** favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 324 del Regolamento o, comunque, decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato.
- c) In caso di prestazione della **cauzione provvisoria** mediante **fideiussione bancaria o polizza assicurativa**, queste dovranno:
- i. essere conformi agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del C.C., mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 75 del Codice);
 - ii. essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss. mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
 - iii. riportare l'autentica della sottoscrizione;
 - iv. essere corredate da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione il fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
 - v. essere corredate dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
 - vi. avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
 - vii. essere, qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
 - viii. **prevedere espressamente:**
 - l'**irrevocabilità**;
 - la **rinuncia** al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del C.C., volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

- la **rinuncia** ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, comma 2 del C.C.;
 - la loro **operatività** entro quindici giorni a **semplice richiesta scritta** della stazione appaltante;
 - la **dichiarazione** contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla **cauzione definitiva** di cui all'art.113 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 324 del Regolamento o, comunque, decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato.
- d) **In caso di presentazione di fideiussione rilasciata da intermediari finanziari, dovranno essere indicati gli estremi dell'autorizzazione di cui all'art. 127, comma 3, del D.P.R. n. 207/2010, rilasciata dal Ministero Economia e Finanze.**
- e) L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.
- f) **Si richiama in particolare l'attenzione sulla necessità della "prova scritta" prevista, per le polizze assicurative, dall'art. 1888 C.C.** È necessario produrre una copia cartacea sottoscritta in originale dal garante. Qualora il contratto di assicurazione sia stato perfezionato "a distanza" ai sensi del Regolamento I-SVAP n. 34 del 19.03.2010 dovrà comunque essere prodotta la copia cartacea sottoscritta in originale (art. 10, comma 4, del menzionato Regolamento). Qualora il contratto di assicurazione a distanza sia stato formato come documento informatico sottoscritto con firma elettronica qualificata o firma digitale, dovrà essere comunque prodotta copia cartacea della polizza e dovranno essere forniti tutti gli estremi informatici atti a consentire la verifica dell'autenticità del documento e della firma apposta. Qualora le verifiche diano esito negativo il documento sarà considerato come non prodotto **con conseguente esclusione del concorrente dalla gara.**
- g) ► La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà **causa di esclusione** dalla procedura di gara.
- h) Ai sensi dell'articolo 75, comma 6, del Codice la **cauzione provvisoria** verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'articolo 75, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.



- i) **La garanzia provvisoria copre, oltre alla mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, anche il pagamento delle sanzioni pecuniarie di cui al comma 2bis dell'art. 38 del D. Lgs. 12.4.2006, n. 163, così come modificato dall'art. 39 del D.L. 24/06/2014 n. 90, convertito in Legge n. 114 del 2014.**
- l) All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la **cauzione definitiva** nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 113 medesimo del Codice e dall'art. 123 del Regolamento.
- m) Si precisa che:
- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 37, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del Codice, il concorrente potrà godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
 - b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso potrà beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assuma nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
 - c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 34, comma 1, del Codice, il concorrente potrà godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

6. PAGAMENTO A FAVORE DELL'AVCP

La stazione appaltante provvederà a versare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'AVCP conformemente a quanto previsto dalla delibera dell'Autorità del 5 marzo 2014.

7. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE E TECNICO-ORGANIZZATIVA, CAPACITÀ ECONOMICO – FINANZIARIA

7.1 I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti di seguito previsti:

- a) ► aver maturato almeno 3 anni di esperienza in attività simili. La dimostrazione di tale requisito dovrà essere fornita tramite l'elenco e la descrizione di almeno tre contratti di consulenza aventi oggetto analogo a quello di cui al presente Disciplinare, stipulati dal concorrente e portati a

- completa esecuzione nei 3 anni antecedenti alla pubblicazione del bando di gara, con l'indicazione delle relative date di sottoscrizione, dei compensi percepiti, del periodo di esecuzione e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi.
- b) ► titoli di studio e professionali attinenti alla materia oggetto dell'appalto; inoltre, tra i soggetti che verranno incaricati della prestazione dei servizi (Gruppo di Lavoro, che dovrà essere formato da un minimo di 3 componenti e un massimo di 5 componenti, con apposita individuazione di uno o più *Project Leader*, come meglio precisato nello Schema di Contratto), dovranno necessariamente essere presenti almeno un avvocato iscritto all'albo, esperto di diritto penale e un *risk manager* esperto di *audit* (*Auditor*). La prova dell'esperienza nella materia penalistica dovrà essere puntualmente fornita a mezzo, ad esempio, delle attestazioni di partecipazioni a corsi di aggiornamento in materia penale, delle attestazioni di insegnamento della materia penale o dell'iscrizione in appositi elenchi (a titolo meramente esemplificativo: iscrizioni alla Camera Penale, all'elenco dei difensori d'ufficio, svolgimento di attività come PM onorario). L'esperienza del *risk manager* in tema di *audit* dovrà essere fornita, ad esempio, a mezzo di attestazioni relative alle attività di valutazione dei rischi svolte nell'ambito di precedenti incarichi;
- c) ► fatturato globale d'impresa riferito agli ultimi tre esercizi, pari ad almeno € 140.000,00 (centoquarantamila/00), I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva nel periodo. Per i soggetti che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato globale dovranno essere rapportati al periodo di attività, secondo la seguente formula: (fatturato complessivo richiesto /3) x n. anni di attività;
► fatturato specifico per servizi/forniture di consulenza professionale per la realizzazione dei Modelli di organizzazione e gestione ai sensi del D. Lgs. 231/2001 e attività connesse, riferito ai 3 anni antecedenti alla pubblicazione del bando di gara, pari ad almeno € 35.000,00 (trentacinquemila/00), I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva nel periodo. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato dovranno essere rapportati al periodo di attività, secondo la seguente formula: (fatturato complessivo richiesto /3) x n. anni di attività;
- d) ► almeno due idonee referenze bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 1 settembre 1993, n. 385;
- e) ► certificazione del sistema di gestione per la qualità secondo le norme previste dalla UNI EN ISO 9001:2008 e UNI ISO 31000:2010 per l'erogazione di servizi simili.

7.2 ► I concorrenti con idoneità plurisoggettiva e i consorzi, **a pena di esclusione**, dovranno essere in possesso dei requisiti previsti al precedente art. 7.1 e dovranno conformarsi alle seguenti indicazioni:

- a) il requisito relativo al fatturato globale e specifico di cui alla precedente lettera c) dell'art. 7.1 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dai soggetti aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dal soggetto mandatario;
- b) le referenze bancarie di cui alla precedente lettera d) dell'art. 7.1 devono essere presentate da ciascun soggetto che compone il costituendo raggruppamento, GEIE, consorzio ordinario o aggregazione di *imprese* di rete;
- c) il requisito relativo ai servizi analoghi, di cui alla precedente lettera a) dell'art. 7.1, deve essere posseduto dal soggetto capogruppo mandatario o indicato come tale nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario da costituirsi o GEIE, o aggregazione di *imprese* di rete. Il requisito non è frazionabile;
- d) il requisito di certificazione di cui alla precedente lettera e) dell'art. 7.1, nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di *imprese* di rete, o di GEIE deve essere posseduto da tutti gli operatori economici del raggruppamento, consorzio o aggregazione di soggetti che eseguano i servizi. Nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), la certificazione dovrà essere posseduta direttamente dal consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori.
- e) Nel caso di raggruppamento verticale ogni concorrente deve avere i requisiti per la parte della prestazione che intende eseguire.
- f) Nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b), del Codice (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), i requisiti di cui al precedente art. 7.1, ai sensi dell'art. 35 del Codice, dovranno essere posseduti direttamente dal consorzio.
- g) Nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. c) (consorzi stabili), i requisiti di cui al precedente art. 7.1 devono essere posseduti direttamente dal consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori, secondo le disposizioni dell'art. 277 del Regolamento.

7.3 Avvalimento

- a) In attuazione dei disposti dell'art. 49 del Codice, il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato o aggregato in rete ai sensi dell'art. 34 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e il soggetto ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.
- b) ► Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita – **a pena di esclusione** – in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista al

comma 2 del suddetto art. 49 del Codice e tenuto conto delle prescrizioni dell'art. 88, comma 1, del Regolamento.

- c) ► Non è consentito, **a pena di esclusione**, che dello stesso soggetto ausiliario si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia il soggetto ausiliario che quello che si avvale dei requisiti.
- d) ► Il **concorrente** può avvalersi di una sola impresa ausiliaria.

8. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà alla migliore **offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 83 del Codice, determinata da una **commissione giudicatrice** (di seguito Commissione), nominata dal Consiglio di Amministrazione della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 84 del Codice.

L'aggiudicazione avverrà secondo la seguente ripartizione dei punteggi:

	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
1	Offerta tecnica	60
2	Offerta economica	40
TOTALE		100

Si precisa che:

- ai fini dell'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica, la Commissione si atterrà ai criteri e *sub-criteri* di valutazione di cui al successivo art. 13.2;
- ai fini dell'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta economica, la Commissione attribuirà il punteggio in base alla seguente formula:

$$X = \frac{P_i \times C}{P_o}$$

X = punteggio attribuibile all'Operatore in esame;

P_i = prezzo più basso;

C = punteggio massimo attribuibile;

P_o = prezzo offerto dall'Operatore in esame.

- si procederà all'apertura dell'offerta economica solo per i concorrenti che, relativamente all'offerta tecnica, avranno conseguito un punteggio non inferiore a 20 punti in totale (soglia di sbarramento).



9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

- a) ► Il plico contenente l'offerta e le documentazioni richieste, **a pena di esclusione dalla gara**, deve essere **idoneamente sigillato** e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro le ore 12.30 del giorno 15 aprile 2015 esclusivamente all'Ufficio Direzione Generale di CMV S.p.A. Venezia – Cannaregio n. 2040.**
- Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.
- b) È altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9.30 alle ore 12.30 **esclusivamente all'Ufficio Direzione Generale di CMV S.p.A. Venezia – Cannaregio n. 2040.** In caso di consegna a mano il personale addetto rilascerà apposita ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricevimento del plico.
- c) Il recapito tempestivo e l'integrità del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.
- d) Il plico, debitamente chiuso, deve recare all'esterno le informazioni relative all'**operatore economico concorrente** (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e/o posta elettronica certificata, per le comunicazioni) e l'indicazione "**da far pervenire alla Direzione Generale di CMV S.p.A. - Venezia, Cannaregio 2040**", nonché l'indicazione "**Oggetto: Gara a procedura aperta per l'appalto di servizi di consulenza professionale per la realizzazione dei Modelli di organizzazione e gestione ai sensi del D. Lgs. 231/2001 e attività connesse per le società del Gruppo CMV. CIG 6126689FB0**".
- e) Si precisa che nel caso di concorrenti con **idoneità plurisoggettiva** (*raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE*) vanno riportati sul plico i nominativi, gli indirizzi ed i codici fiscali dei singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.
- f) Il plico deve contenere al suo interno **tre buste**, a loro volta chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del **mittente**, **l'indicazione dell'oggetto dell'appalto** e la dicitura, rispettivamente:
- i. **"A – Documentazione amministrativa"**;
 - ii. **"B – Offerta tecnica"**;
 - iii. **"C – Offerta economica"**.
- g) ► Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà **causa di esclusione** dalla gara.

- h) ► **Verranno escluse** le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

10. CONTENUTO DELLA BUSTA "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

► **Nella busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:**

10.1 ► **domanda di partecipazione in bollo (una marca da bollo da € 16,00)**, sottoscritta dal **legale rappresentante del concorrente**; alla domanda, deve essere allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un **procuratore del legale rappresentante** ed in tal caso va allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, copia conforme all'originale della relativa procura.

Si precisa che:

- a) nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio;
- b) nel caso di concorrente costituito da **aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete**:
 - i. ► se la rete è dotata di un **organo comune** con potere di rappresentanza e di **soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D. L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - ii. ► se la rete è dotata di un **organo comune** con potere di rappresentanza ma è **priva di soggettività giuridica** ai sensi dell'art.3, comma 4-*quater*, del D. L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - iii. ► se la rete è dotata di un **organo comune** privo del potere di rappresentanza o **se la rete è sprovvista di organo comune**, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero **(in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi)**, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

10.2 ► “PASSOE” di cui all’art. 2, comma 3, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 (come successivamente modificata) dell’Autorità.

10.3 ► (in caso di avvalimento) Il concorrente deve allegare alla domanda di partecipazione, **a pena di esclusione:**

- i. **dichiarazione sostitutiva** sottoscritta, nelle forme e modalità specificate per la domanda di partecipazione, **attestante** che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, intende ricorrere all’istituto dell’avvalimento; la **dichiarazione** deve specificare i requisiti per i quali intende ricorrere all’avvalimento ed indicare l’impresa ausiliaria;
- ii. **dichiarazione sostitutiva** sottoscritta dal legale rappresentante dell’impresa ausiliaria **attestante** il possesso da parte di quest’ultima dei requisiti generali di cui all’art. 38 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- iii. **dichiarazione sostitutiva** sottoscritta dal legale rappresentante dell’impresa ausiliaria con cui quest’ultima **si obbliga** verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell’appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- iv. **dichiarazione sostitutiva** sottoscritta dal legale rappresentante dell’impresa ausiliaria che **attesta** che quest’ultima non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell’art. 34 del Codice;
- v. originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l’impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell’appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di un’ impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell’art. 49, comma 5 del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente, in ragione dell’importo dell’appalto posto a base di gara.

Il contratto, ai sensi dell’art. 88 del Regolamento al Codice dei Contratti, deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
- durata;
- ogni altro utile elemento ai fini dell’avvalimento.

10.4 ►dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss. mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, **a pena di esclusione**:

a) attesta, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste **nell'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-ter) e m-quater)** del Codice e precisamente:

i. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

(ovvero, in caso di ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale)

si trova in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'articolo 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del Tribunale di _____ del ___/___/____: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese ed allega la documentazione prevista dal comma 4 del citato art.186 bis **(art. 38, comma 1, lett. a), del Codice)**;

ii. che non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'art. 6 e all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre n. 159 del 2011 **(art. 38, comma 1, lett. b), del Codice)**;

[l'esclusione ed il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società];

iii. che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale;

(oppure, se presenti condanne)

indica tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del

codice di procedura penale emessi nei propri confronti, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima (**art. 38 comma 1, lett. c) del Codice**); *[L'esclusione o il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio; in ogni caso l'esclusione e il divieto operano nei confronti del soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della presente lettera di invito, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata];*

- iv. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della L. 19 marzo 1990, n. 55 e ss. mm. ii. o, altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa (**art. 38, comma 1, lett. d), del Codice**);
- v. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici dell'AVCP (**art. 38 comma 1, lett. e) del Codice**);
- vi. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate da codesta Stazione appaltante e di non aver commesso errore grave nell'esercizio della sua attività professionale (**art. 38 comma 1, lett. f) del Codice**);
- vii. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito; ai sensi dell'art. 38, comma 2 del Codice, si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore a quello di cui all'articolo 48-bis, comma 1 e 2-bis del D.P.R. 29 settembre 1973,

- n. 602 e costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili (**art. 38 comma 1, lett. g) del Codice**);
- viii. che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'Autorità non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti (**art. 38, comma 1, lett. h) del Codice**);
- ix. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito; ai sensi dell'art. 38, comma 2, del Codice si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del Documento unico di regolarità contributiva (DURC) di cui all'art. 2, comma 2, del decreto legge 25 settembre 2002 n.20, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266 (**art. 38, comma 1, lett. i) del Codice**);
- x. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge 12/3/1999 n. 68 (**art. 38, comma 1, lett. l) del Codice**);
- xi. che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D. Lgs. n. 231/2001 e non sussiste alcun divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione (ad esempio: per atti o comportamenti discriminatori in ragione della razza, del gruppo etnico o linguistico, della provenienza geografica, della confessione religiosa o della cittadinanza, ai sensi dell'articolo 44, comma 11, del D. Lgs. n. 286 del 1998; per emissione di assegni senza copertura ai sensi degli articoli 5, comma 2, e 5bis della Legge n. 386 del 1990), compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 (**art. 38, comma 1, lett. m) del Codice**);
- xii. di non trovarsi nelle condizioni di cui **all'art. 38, comma 1, lettera m-ter), del Codice**;
- xiii. ai sensi e per gli effetti di cui al **comma 1, lettera m-quater e comma 2 dell'art. 38, del Codice**:
- opzione 1**
di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del C.C. con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- opzione 2**

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del C.C. e di aver formulato autonomamente l'offerta;

opzione 3

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del C.C. con _____

(specificare l'operatore economico o gli operatori economici) e di aver formulato autonomamente l'offerta;

(► Altre dichiarazioni da presentare a pena di esclusione)

b) attesta che nei propri confronti non sono state applicate le misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 ss. mm. ii., e che, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti di tali misure irrogate nei confronti di un proprio convivente;

c) attesta, ai sensi di quanto disposto dall'art. 37, comma 1, del D. L. 78/2010 convertito con modificazioni dalla Legge 30 luglio 2010 n. 122:

opzione 1

di non avere sede, residenza o domicilio in Paesi elencati nel Decreto del Ministero delle Finanze del 04 maggio 1999 e nel decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 (cd. Paesi *black list*)

opzione 2

di avere sede, residenza o domicilio in Paesi elencati nel Decreto del Ministero delle Finanze del 04 maggio 1999 e nel decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 ma di essere in possesso dell'autorizzazione ministeriale prevista dal citato art. 37, comma 1, del D.L.78/2010;

d) dichiara di non aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex-dipendenti pubblici che abbiano cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, negli ultimi tre anni di servizio, abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 ss. mm. ii.;

e) indica (nel caso in cui vi sia iscritto) **la Camera di Commercio** nel cui registro delle imprese è iscritto, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che

deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento; devono, altresì, essere indicati i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, soci di maggioranza e di tutti i direttori tecnici **con riferimento anche ai cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara**); **indica**, altresì, l'ordine professionale di appartenenza dei diversi soggetti facenti parte del Gruppo di Lavoro, che siano tenuti, per l'esercizio della professione, all'iscrizione ad un albo/ordine.

- f) dichiara**, con riferimento al requisito di cui all'art. 7.1 lettera c) del presente Disciplinare di gara, di aver ottenuto un fatturato globale d'impresa riferito agli ultimi tre esercizi, pari ad almeno € 140.000,00 (centoquarantamila/00) I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva nel periodo e, in relazione al fatturato specifico, di avere effettuato servizi analoghi a quelli oggetto della gara durante i tre anni antecedenti alla pubblicazione del bando di gara, per un importo complessivo nel citato triennio non inferiore a € 35.000,00 (trentacinquemila/00);
- g) dichiara**, con riferimento al requisito di cui all'art. 7.1, lettera a) del presente Disciplinare di gara, di aver maturato almeno 3 anni di esperienza in attività simili (con allegazione della documentazione comprovante tale requisito, di cui alla menzionata lettera a) dell'art. 7.1);
- h) allega**, con riferimento ai requisiti di cui all'art. 7.1, lettera b) del presente Disciplinare di gara la documentazione prevista al medesimo art. 7.1 lettera b) a comprova di tali requisiti;
- i) dichiara**, con riferimento al requisito di cui all'art. 7.1, lettera e) del presente Disciplinare di gara, di essere in possesso della certificazione del sistema di gestione per la qualità secondo le norme previste dalla UNI EN ISO 9001:2008 e dalla UNI ISO 31000:2010 per l'erogazione di servizi simili;
- l) attesta**, in relazione all'art. 7.1 lettera d), il rilascio delle referenze bancarie producendo le stesse in originale o in copia autentica, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;
- m) dichiara** di avere od obbligarsi a costituire, in caso di aggiudicazione, una sede o una dipendenza all'interno del Comune di Venezia;
- n) dichiara** di non essere stato dichiarato decaduto da precedenti aggiudicazioni di servizi analoghi a quello oggetto della presente gara

con questa stazione appaltante o con il Comune di Venezia nei dieci anni antecedenti alla pubblicazione del bando di gara;

- o) attesta** di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- p) accetta**, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute **nel bando di gara, nel presente Disciplinare di gara, nelle risposte ai quesiti** (di cui al precedente art. 4.2) **e nello Schema di Contratto**;
- q) attesta** di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
- r) dichiara** di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- s) indica** il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, il numero di telefono, il numero di fax, il codice attività (che deve essere conforme ai valori dell'Anagrafe Tributaria) e l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) presso cui autorizza l'invio delle comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5 *quinquies*, del D. Lgs. 163/2006;
- t) dichiara**, ove presenti, le posizioni INPS, INAIL, e il C.C.N.L. applicato (*indicare espressamente il settore di appartenenza del contratto stesso*), il fatturato annuo e il numero dei dipendenti occupati;
- u) attesta** di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

opzione 1

dichiara di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti – ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241– la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

opzione 2

dichiara di non autorizzare l'accesso alle giustificazioni dei prezzi che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;

10.5 ► documento attestante il versamento in denaro o in titoli della **cauzione provvisoria** o **fideiussione bancaria** oppure **polizza assicurativa** relativa alla **cauzione provvisoria** valida per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle offerte, con allegata la dichiarazione dell'istituto bancario o dell'assicurazione contenente l'impegno, verso il concorrente a rilasciare, la garanzia fideiussoria relativa alla **cauzione definitiva di cui all'art. 113 del Codice**;

10.6 non dovrà essere fornita nessuna attestazione in relazione al contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità in quanto, trattandosi di appalto sotto soglia, tale adempimento grava esclusivamente sulla stazione appaltante;

10.7 ► (nel caso di consorzi cooperative e artigiani)

dichiarazione che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e che, relativamente a questi ultimi consorziati, opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

oppure

10.8 ► (nel caso di consorzi stabili)

dichiarazione che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e che, relativamente a questi ultimi consorziati, opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

oppure

10.9 ► (nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito)

mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario. Ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice, è fatto obbligo, **a pena di esclusione dalla gara**, di indicare nell'offerta le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

oppure

10.10 ► (nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti)

atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica con indicazione del soggetto designato quale capogruppo. Ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice, è fatto obbligo, **a pena di esclusione dalla gara**, di indicare nell'offerta le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati;

oppure

10.11 ► (nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti)

dichiarazioni, rese da ogni concorrente, attestanti, **a pena di esclusione dalla gara**:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;

- le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice;

oppure

10.12 ► (nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete)

- a) *se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del 10 febbraio 2009, n. 5:*

1. **copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del Codice amministrazione Digitale (CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
2. **dichiarazione** (sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune) che indichi per quali imprese la rete concorre e che, relativamente a queste ultime, opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei servizi non possono essere diversi da quelli indicati);
3. **dichiarazione** che indichi le parti dei servizi o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

- b) *se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del 10 febbraio 2009, n. 5:*

copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, **recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti dei servizi o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, **il mandato nel contratto di rete** non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato **nella forma della scrittura privata autenticata**, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

ovvero

- c) *se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:*

1. **copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD , con allegato il **mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** conferito alla mandataria, recante

l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti dei servizi o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

ovvero

- 2. copia autentica del contratto di rete** (redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD), con allegate **le dichiarazioni**, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
 - le parti dei servizi o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), **il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata**, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

► Con riguardo alle dichiarazioni, attestazioni e indicazioni di cui al presente art. 10 si precisa, a pena di esclusione, che:

1. tutte le **dichiarazioni** potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso andrà allegata copia conforme all'originale della relativa procura.
2. Le **attestazioni** di cui alle lettere a), b), c), d) ed e) della **dichiarazione sostitutiva** prevista al numero **10.4) dell'elenco dei documenti**, nel caso di **consorzi cooperativi**, di **consorzi artigiani** e di **consorzi stabili**, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.
3. Le **attestazioni** di cui alla lettera a), numeri 2), 3) e 13) ed alla lettera b) della **dichiarazione sostitutiva** prevista al numero **10.4) dell'elenco dei documenti**, devono essere rese **personalmente** da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera b), del Codice (*per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci*).
4. L'**attestazione** di cui alla lettera a) numero 3) della **dichiarazione sostitutiva** prevista al numero **10.4** dell'**elenco dei documenti** deve essere resa

personalmente anche da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del Codice **cessati** dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci). L'attestazione deve essere resa anche dai procuratori speciali delle società muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi ricavabili dalla procura.

Qualora qualcuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci) cessato dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non sia in condizione di rendere la richiesta attestazione, il legale rappresentante del concorrente può presentare una dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, in cui affermi "per quanto a propria conoscenza", il possesso dei requisiti richiesti.

5. Si precisa che, nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno, del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettere b) e c) del Codice, devono essere rese da entrambi i suddetti soci.
6. **In applicazione dell'art. 38, comma 2bis, introdotto dall'art. 39 del D.L. 24.6.2014, n. 90, convertito in Legge n. 114 del 2014, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui ai punti 10.3 – 10.4 – 10.7 – 10.8 – 10.11 e 10.12 (lett. a) punti 2 e 3 e lett. c) punto 2, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria di € 350,00 (trecentocinquanta/00) (corrispondente al 5 per mille dell'importo a base di gara) il cui versamento, come già precisato al precedente art. 5, lettera i, del presente Disciplinare di gara, è garantito dalla cauzione provvisoria. Tale disposizione vale altresì nel caso di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti.**

11. CONTENUTO DELLA BUSTA "B - OFFERTA TECNICO -ORGANIZZATIVA"



La busta “**B - Offerta tecnico-organizzativa**” deve contenere, **a pena di esclusione dalla gara**, una relazione dettagliata, in originale e in lingua italiana, riportante i seguenti elementi:

1) Esperienza nello svolgimento di servizi di consulenza analoghi a quello oggetto dell'appalto con precisazione del concreto vantaggio derivante alla o alle Società del Gruppo CMV da tale esperienza, tenuto conto delle peculiarità di ciascuna delle menzionate Società.

L'Operatore deve illustrare la propria esperienza di consulenza, anche eventualmente in contesti internazionali, in ambiti analoghi a quello oggetto dell'appalto e eventualmente anche a vantaggio di stazioni appaltanti aventi un *core business* analogo a quello delle Società del Gruppo CMV. Tale descrizione dovrà focalizzarsi, in via prevalente, sulle attività svolte nel triennio antecedente alla pubblicazione del bando di gara e potrà essere corredata da copia delle eventuali principali recenti pubblicazioni aventi ad oggetto il D. Lgs. 231/2001, con particolare riguardo agli aspetti applicativi del medesimo e/o ogni altro argomento correlato all'oggetto dei servizi di cui al presente Disciplinare. L'Operatore deve avere cura di indicare in che modo intenda applicare in favore delle Società del Gruppo CMV tale maturata esperienza, tenendo conto delle peculiarità proprie di ciascuna delle cennate Società.

2) Descrizione delle modalità di espletamento dei servizi

L'Operatore deve illustrare:

i. le proprie considerazioni

-sui principali aspetti dei servizi di consulenza da prestare in favore delle Società del Gruppo CMV;

-sugli eventuali problemi da lui ritenuti critici per l'ottimale realizzazione (comprensiva di sviluppo e applicazione pratica) dei Modelli di organizzazione e gestione ai sensi del D. Lgs. 231/2001, per le Società del Gruppo CMV e per il miglior svolgimento di tutte le attività di cui al presente Disciplinare di gara;

-sulle soluzioni che egli propone per farvi fronte, anche alla luce di analoghe attività già sviluppate e costruite a livello operativo con successo presso altri soggetti committenti;

ii. la metodologia e l'implementazione dei Modelli in fase applicativa – vale a dire le modalità di esecuzione delle prestazioni, con particolare riferimento all'organizzazione interna e alle procedure operative – che egli intende utilizzare per la migliore esecuzione dei servizi di consulenza di cui al

presente Disciplinare di gara, per la realizzazione, anche operativa, dei Modelli di organizzazione e gestione sopra richiamati e, più in generale, per l'ottimale esecuzione di tutte le attività di cui al presente Disciplinare di gara.

3) Piano delle attività sviluppato in Fasi, comprensivo di timetable

Il punto 3 dovrà essere sviluppato descrivendo, per ciascuna delle Società del Gruppo CMV e tenendo conto delle realtà specifiche delle Società medesime e dei rapporti infragruppo, i tempi di svolgimento dei servizi di consulenza, con indicazione specifica delle diverse Fasi e, per ciascuna fase, con indicazione dei relativi *timetable*, secondo l'articolazione che viene di seguito indicata, a titolo meramente esemplificativo e considerando che, in ogni caso, entro la fine del primo anno di durata dell'appalto dovranno essere consegnati e avviati i Modelli, mentre i successivi 24 mesi dovranno essere destinati alla gestione ed applicazione dei Modelli medesimi.

In relazione a ciascuna delle Società del Gruppo CMV:

Fase 1

- i. Analisi della principale documentazione (es. procedure, organigrammi, deleghe e procure, mansionario, manuale e procedure della qualità, eventuale sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro, fascicolo di bilancio, contratti infragruppo, ecc.), al fine di verificare il livello di conformità rispetto alla *ratio* del D. Lgs. 231/01 (prevenzione dei reati e dei comportamenti corruttivi presupposti), tenendo conto, tra l'altro, oltre che dei reati in materia di sicurezza sul lavoro e dei reati ambientali, anche dei reati e dei comportamenti corruttivi considerati dalla Legge 190/2012 ed altresì dei sistemi di gestione di qualità e degli altri sistemi di *compliance* esistenti collegati alla normativa 231 e ciò anche al fine della predisposizione del Piano Triennale Anticorruzione e dell'eventuale connesso Programma per l'Integrità e la Trasparenza ed, altresì, al fine della implementazione/aggiornamento del Codice Etico.
- ii. Interviste del *management* e dei responsabili di funzioni centrali, di staff o operative, secondo un piano da concordarsi, di volta in volta e, in particolare:
per CMV SPA
 - Direzione Generale
 - Direzione Tecnica



- Direzione Amministrativa

Per Casinò di Venezia Gioco SPA

- Direzione Generale

- Direzione Operation e Giochi

- Direzione del Personale;

- Direzione Amministrativa;

- Direzione Acquisti e Controllo di Gestione;

- Direzione Tecnica;

- Responsabile B2C

- Responsabile B2I

- Responsabile Ufficio Legale

- Responsabile Security e Intelligence

Per Casinò di Venezia Meeting & Dining Services S.r.l.

- Direzione Generale.

- iii. Valutazione dei rischi e analisi degli attuali presidi di rischio (es. protocolli e procedure esistenti), con individuazione dei *gap* tra gli attuali presidi di rischio ed i requisiti imposti dal D. Lgs. 231/01, nonché identificazione degli interventi necessari a colmare il *gap*.
- iv. Analisi specifica ai fini del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione.
- v. Relazione di *Risk Analysis* 231 che sintetizza le attività sensibili, rilevate ai fini del Decreto, nonché il rischio residuo con pianificazione delle azioni necessarie per pervenire ad un livello accettabile di rischio.
- vi. Redazione schede di *gap* relative ai singoli processi sensibili individuati.

Fase 2

- i. Predisposizione/implementazione/aggiornamento e adozione degli eventuali atti necessari, quali, ad esempio, il Codice Etico.
- ii. Redazione della parte generale dei Modelli organizzativi 231, contenente anche la pianificazione della formazione ed il sistema sanzionatorio specifico.
- iii. Redazione della parte speciale dei Modelli, completa di tutte le aree a rischio, vale a dire di tutte le parti speciali che si dovessero rendere necessarie in considerazione della *Risk Analysis* e redazione delle procedure connesse.
- iv. Individuazione dei compiti specifici dell'Organismo di Vigilanza e predisposizione delle procedure di organizzazione e funzionamento dell'organismo

- medesimo (in particolare, redazione dello Statuto/Regolamento dell'ODV), ivi compresi i flussi informativi da e verso l'Organismo di Vigilanza.
- v. Redazione, predisposizione e gestione, anche con specifici programmi informatici, di appositi meccanismi e presidi di controllo, con allegati schemi di segnalazione all'ODV, riferiti a tutti i processi individuati come *a rischio* a seguito della *Risk Analysis*.
 - vi. Raccordo procedurale con il quadro normativo esistente, ivi inclusi gli esistenti sistemi di controllo interno e di *governance*.
 - vii. Elaborazione di una linea guida di gruppo specifica per i servizi infragruppo.

Fase 3

- i. Presentazione finale di tutte le attività oggetto dell'Incarico di cui al presente Disciplinare di gara, poste in essere dall'Operatore, con particolare specificazione del sistema disciplinare idoneo a sanzionare il mancato rispetto delle misure indicate nei Modelli, e con precisazione di tutte le attività ulteriori e connesse che verranno successivamente poste in essere dall'Operatore medesimo.
- ii. Erogazione della formazione ai soggetti apicali ed ai soggetti sottoposti secondo un piano predefinito e controllato.
- iii. Assistenza nella necessaria attività di comunicazione ai soggetti suindicati al punto ii., attività consistente, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, nelle attività di seguito elencate:
 - comunicazione ai vertici del Gruppo (CDA e dirigenti), con clausola di assunzione di responsabilità;
 - comunicazione a tutti i dipendenti dell'adozione dei Modelli;
 - pubblicazione informatizzata dei Modelli su "cartelle condivise";
 - inserimento dei Modelli tra la documentazione da consegnare ai neo assunti;
 - inserimento di una clausola che faccia specifico riferimento ai Modelli ed al Codice Etico su tutti gli ordini di acquisto di qualsivoglia fornitura o servizio e in ogni accordo/contratto/incarico;

- manutenzione post Modelli, comprensiva degli aggiornamenti normativi in materia e dell'effettuazione di due *test audit* per verificare l'efficacia dei Modelli stessi;
 - aggiornamento dell'informativa periodica dei *Process Owner (report* di monitoraggio).
- iv. Presentazione di un prospetto che individui le modalità di gestione delle risorse finanziarie idonee ad impedire la commissione dei reati e dei comportamenti corruttivi "mappati".
- v. Predisposizione di apposite comunicazioni al Comune di Venezia (con particolare riguardo all'*Advisory Board*, al Servizio Ispettivo Comunale e alla Direzione Sviluppo Economico e Partecipate), in relazione agli adempimenti oggetto del presente Disciplinare di gara, con aggiornamento bimestrale della comunicazione medesima anche in relazione al periodo di manutenzione post Modelli;
- vi. ogni altra attività necessaria od opportuna ai fini del miglior adempimento delle prestazioni oggetto dell'Incarico di cui al presente Disciplinare di gara.

4) Gruppo di Lavoro

L'Operatore dovrà indicare:

- l'elenco nominativo completo dei componenti il Gruppo di Lavoro;
- il numero dei componenti (minimo 3 e massimo 5);
- il ruolo/ le mansioni svolte da ciascun componente nel Gruppo di Lavoro;
- i titoli di studio, le specializzazioni e le esperienze professionali maturate da ciascun componente del Gruppo di Lavoro nelle attività oggetto dell'Incarico con allegazione della documentazione comprovante e dei relativi curricula.

Dovrà essere fornito un organigramma che indichi le funzioni svolte da ciascun componente del Gruppo di Lavoro, i collegamenti funzionali interni al Gruppo di Lavoro, i collegamenti tra il Gruppo di Lavoro e l'esterno e, in particolare, quelli con la stazione appaltante, precisando quale sarà o quali saranno i soggetti concretamente responsabili dei servizi di cui al presente Disciplinare di gara, che sarà o saranno il/i referente/i principale/i della stazione appaltante in tutte le fasi di svolgimento dei servizi (c.d. *Project Leader*).



Per il caso di Operatori raggruppati o consorziati, l'elenco nominativo anzidetto dovrà indicare l'appartenenza dei componenti del Gruppo di Lavoro ai singoli componenti del raggruppamento o del consorzio.

► L'offerta tecnica, **a pena di esclusione della gara**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di GEIE o aggregazioni di imprese di rete, i suddetti documenti, **a pena di esclusione dalla gara**, devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

► La busta B non dovrà contenere alcuna indicazione economica diretta o indiretta, **pena l'esclusione** dell'Operatore dalla gara.

12. CONTENUTO DELLA BUSTA "C – OFFERTA ECONOMICA"

Nella busta "C- Offerta economica" deve essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, l'offerta economica in bollo (una marca da bollo da € 16,00) contenente, per i servizi oggetto di appalto, l'indicazione dei seguenti elementi:

1. il prezzo complessivo offerto per l'appalto, I.V.A. esclusa;
2. il conseguente ribasso globale percentuale, da applicare all'importo complessivo posto a base di gara, esclusi oneri fiscali e previdenziali (ove previsti);

Il prezzo complessivo offerto per l'appalto e il conseguente ribasso percentuale devono essere indicati in cifre e in lettere; in caso di discordanza, è valida l'indicazione più vantaggiosa per la stazione appaltante. L'offerta è da intendersi forfettaria ed omnicomprensiva, a remunerazione di ogni prestazione o attività resa in relazione all'incarico, nonché comprensiva di tutte le spese inerenti e conseguenti.

Si dovranno inoltre indicare espressamente l'aliquota IVA che il concorrente è tenuto ad applicare, e la percentuale relativa agli oneri previdenziali eventualmente applicabili.

► L'offerta economica, unica e incondizionata, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di aggregazioni di imprese di rete, i suddetti documenti, **a pena di esclusione dalla gara**, devono essere sottoscritti da tutti i



soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

► Nel caso in cui il documento sia sottoscritto da un procuratore del legale rappresentante, va allegata, **a pena di esclusione**, copia conforme all'originale della relativa procura.

► Si precisa, altresì, che non saranno ammesse e verranno pertanto **escluse** le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

13. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

13.1 Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede di CMV S.p.A., in **Venezia – Cannaregio 2040, il giorno 24/04/2015 alle ore 15.00** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede, nei giorni e alle ore che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo fax/posta elettronica certificata (PEC), almeno due giorni prima della data fissata.

Nel giorno della prima seduta pubblica, la Commissione procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti e della loro integrità.

La Commissione, quindi, sulla base della documentazione contenuta nella busta **“A - Documentazione amministrativa”**, procederà:

- a) a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono, **salvo quanto previsto dal comma 2bis dell'art. 38 del D. Lgs. 12.4.2006, n. 163, così come modificato dall'art. 39 del D.L. 24/06/2014 n. 90, convertito in Legge n. 114 del 2014;**
- b) a verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 34 comma 1, lettera b), del Codice (consorzi cooperative e artigiani) hanno indicato, nella dichiarazione di cui all'art. **10.7)** dell'elenco dei documenti da inserire nella busta **“A – Documentazione amministrativa”**, che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara, ai sensi dell'art. 37, comma 7, ultimo periodo, del Codice, il consorzio ed il consorziato;
- c) a verificare che nessuno dei consorziati di un consorzio stabile, di cui all'art. 34 comma 1, lettera c) del Codice, partecipante alla gara, elencati nella dichiarazione di cui all'art. **10.8)** dell'elenco dei documenti da

inserire nella busta “A – Documentazione amministrativa”, abbia presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;

- d) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara.
- e) ai sensi dell’art. 48, comma 1, del Codice, al sorteggio di almeno il 10% dei concorrenti da sottoporre a verifica del possesso dei requisiti speciali di cui all’art. 7 del presente Disciplinare, attraverso il sistema *AVCpass*. Ai concorrenti sorteggiati, ai sensi dell’art. 48 del D. Lgs 163/2006 - tramite PEC inviata al numero indicato nella **lettera s dell’art. 10.4)** della dichiarazione sostitutiva inserita nella busta “**A – Documentazione**” - viene richiesto di caricare nella piattaforma *AVCpass*, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data della richiesta, la documentazione attestante il possesso dei requisiti.

Non si procederà a verificare i requisiti dichiarati da micro, piccole e medie imprese, ex art. 13 Legge n. 180/2011, così come interpretato dalla giurisprudenza (TAR Lazio, sez. I[^], 17/09/2013, n. 8314).

I requisiti speciali di partecipazione di cui all’art. 7 potranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione:

1. quanto al requisito di cui al precedente art. 7.1, lettere a) e c), secondo alinea:

a) per i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni o altre Amministrazioni aggiudicatrici:

- a. certificazione rilasciata dalla stazione appaltante in ordine alla conformità dell’esecuzione, ai sensi dell’art. 322 del D.P.R. n. 207/2010 o attestazione di regolare esecuzione ai sensi dell’art. 325 del D.P.R. n. 207/2010;

oppure, in alternativa

- b. attestazioni relative alla corretta esecuzione dell’appalto contenenti i seguenti dati:
 - b.1.) descrizione del servizio prestato, con indicazione del CPV relativo;
 - b.2.) specificazione dei dati identificativi della stazione appaltante committente;
 - b.3.) CIG dell’appalto;
 - b.4.) importo del contratto (comprensivo degli importi per eventuali proroghe, nuove aggiudicazioni o rinnovi);

b.5.) durata del contratto di appalto, specificando la durata originaria e la durata dei periodi di proroga, nonché la durata dei contratti correlati di rinnovo o di nuova aggiudicazione;

oppure, in alternativa

c. documenti contrattuali e fiscali attestanti l'esecuzione delle prestazioni, ossia, nello specifico:

c.1.) descrizione dell'appalto eseguito, con indicazione della stazione appaltante committente, del CPV relativo al servizio prestato e con specificazione del CIG;

c.2.) contratto di appalto originario, eventuali postille relative a proroga, o, in alternativa, provvedimenti amministrativi disponenti la proroga, eventuale contratto successivo al rinnovo, eventuale contratto successivo alla nuova aggiudicazione;

c.3.) fatture relative alle prestazioni contrattuali eseguite, conseguenti alla verifica dell'esecuzione delle prestazioni ai sensi dell'art. 307, comma 2 del D.P.R. n. 207/2010;

b) per servizi prestati presso soggetti privati:

a. documenti contrattuali e fiscali attestanti l'esecuzione delle prestazioni, ossia, nello specifico:

a.1.) descrizione dell'appalto eseguito, con indicazione del soggetto privato committente, del CPV relativo al servizio prestato o delle attività oggetto dell'appalto;

a.2.) contratto di appalto originario, eventuali documenti attestanti la proroga, eventuale contratto successivo al rinnovo;

a.3.) fatture relative alle prestazioni contrattuali eseguite, conseguenti alla verifica dell'esecuzione delle prestazioni.

2. quanto al requisito di cui al precedente art.

7, lettera e):

certificazione del sistema di gestione per la qualità secondo le norme previste dalla UNI EN ISO 9001:2008.

I documenti dovranno essere inseriti nella sezione Servizi accesso riservato – AVCpass operatore economico del sito A.N.A.C. (ex A.V.C.P.) : ***<https://ww2.avcp.it/idp-sig/>***.

La Commissione, in una seconda seduta pubblica, la cui ora e data sarà comunicata ai concorrenti, procederà:

- a) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti speciali di cui all'art. 7;
- b) alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione, ai sensi dell'art. 48 del Codice e dell'art. 8, comma 1, del Regolamento, del fatto all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere;
- c) all'apertura della busta "**B - Offerta tecnico-organizzativa**" al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

13.2. Apertura delle buste contenenti l'offerta tecnico-organizzativa e l'offerta economica e valutazione delle offerte

La **Commissione**, procederà, in successive sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nella busta "**B – offerta tecnico-organizzativa**", ad attribuire i punteggi secondo i parametri sotto riportati:

All'offerta tecnica viene attribuito un punteggio massimo di 60 punti secondo i seguenti criteri e *subcriteri* valutativi.

CRITERI	SUBCRITERI e SUBPUNTEGGI	MAX PUNTI 60
A) Esperienza nello svolgimento di servizi di consulenza analoghi a quello oggetto dell'appalto, applicata a concreto vantaggio delle Società del Gruppo CMV	<p>1. Esperienza in materia di realizzazione dei Modelli di organizzazione e gestione ex D. Lgs. 231/2001 e attività connesse a favore di soggetti svolgenti attività analoghe a quelle poste in essere dalle Società del Gruppo CMV</p> <p>max 15 punti, di cui</p> <ul style="list-style-type: none"> - per esperienza maturata in favore di Case da Gioco max 5 punti - per esperienza maturata in favore di soggetti svolgenti attività di gioco online 	max punti 20

	<p>max 4 punti</p> <ul style="list-style-type: none"> - per esperienza maturata in favore di soggetti svolgenti attività di ristorazione e organizzazione eventi <p>max 3 punti</p> <ul style="list-style-type: none"> - per esperienza maturata in favore di soggetti svolgenti attività immobiliare <ul style="list-style-type: none"> - max 3 punti <p>2. Pubblicazioni recenti aventi ad oggetto il D. Lgs. 231/2001, con particolare riguardo agli aspetti applicativi del medesimo e/o ogni altro argomento correlato all'oggetto dei servizi di cui al presente Disciplinare.</p> <p>max 5 punti, di cui</p> <ul style="list-style-type: none"> - per pubblicazioni di libri <p>max 3 punti</p> <ul style="list-style-type: none"> - per pubblicazioni di articoli su riviste <p>max 2 punti</p>	
<p>B) Modalità di espletamento dei servizi, con indicazione di come le precedenti esperienze professionali dei formatori possano essere volte a concreto vantaggio delle Società del Gruppo CMV nelle singole fattispecie concrete</p>	<p>1. Modalità operative dello svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto</p> <p>max 8 punti, di cui</p> <ul style="list-style-type: none"> - quadro riassuntivo delle modalità tecniche e metodologiche di svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto 	<p>max punti 20</p>

	<p style="text-align: center;">max 4 punti</p> <ul style="list-style-type: none"> - chiarezza della metodologia procedurale <p style="text-align: center;">max 4 punti</p> <p>2. Costruzione di Modelli e procedure snelle e di semplice applicazione che tengano conto della peculiarità del <i>core business</i> di ciascuna delle Società del Gruppo CMV</p> <p style="text-align: center;">max 5 punti</p> <p>3. Modalità dell'offerta formativa post- Modelli</p> <p style="text-align: center;">max 7 punti, di cui</p> <ul style="list-style-type: none"> - chiarezza metodologica del programma dell'offerta formativa <p style="text-align: center;">max 4 punti</p> <ul style="list-style-type: none"> - curricula dei formatori e vantaggio concreto derivante alle Società del Gruppo CMV dalle esperienze maturate descritte negli stessi <p style="text-align: center;">max 3 punti di cui</p> <ul style="list-style-type: none"> o esperienza formativa in materia di realizzazioni e dei Modelli di organizzazione e gestione ex 	
--	--	--

	<p>D. Lgs. 231/2001 e attività connesse max 2 punti</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ esperienza formativa in generale max 1 punto 	
<p>C) Tempi di espletamento dei servizi</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Chiarezza nell'articolazione e nello sviluppo delle diverse fasi dei servizi max 5 punti 2. Periodo di tempo, all'interno della vigenza contrattuale, destinato all'offerta formativa post adozione e gestione dei Modelli di organizzazione e gestione ex D. Lgs. 231/2001 max 3 punti 3. Numero di ore dedicate alla formazione post adozione e gestione dei Modelli di organizzazione e gestione ex D. Lgs. 231/2001 max 2 punti 	<p>max punti 10</p>
<p>D) Gruppo Di Lavoro</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Numero dei componenti (minimo 3 e massimo 5 componenti) max 5 punti (per 5 componenti) 2. Titoli di studio ed esperienze professionali maturate da ciascun componente del Gruppo di Lavoro nelle attività oggetto dell'incarico e concreto vantaggio derivante da tali 	<p>max punti 10</p>



	esperienze a favore delle Società del Gruppo CMV max 5 punti	
--	--	--

Il punteggio acquisibile da ogni soggetto partecipante sarà dato dalla somma di tutti i punteggi attribuiti all'offerta tecnica.

Si procederà all'apertura dell'offerta economica solo per i concorrenti che, relativamente all'offerta tecnica abbiano conseguito un punteggio non inferiore a 20 punti in totale (soglia di sbarramento).

Esaurita la valutazione della documentazione contenuta nella busta "**B – Offerta tecnico- organizzativa**", la Commissione di gara, in seduta pubblica, la cui ora e data sarà comunicata ai concorrenti, procederà all'apertura della buste "**C – Offerta economica**" e all'attribuzione dei relativi punteggi.

Per quanto riguarda l'offerta economica, il punteggio massimo di 40 punti verrà assegnato all'offerta più bassa.

Con riguardo alle offerte, il punteggio verrà assegnato secondo la seguente formula:

$$X = \frac{P_i \times C}{P_o}$$

X = punteggio attribuibile all'Operatore in esame;

P_i = prezzo più basso;

C = punteggio massimo attribuibile (40);

P_o = prezzo offerto dall'Operatore in esame.

Alla lettura delle offerte, da parte del Presidente della Commissione, verrà chiamato ad assistere, in qualità di testimone, un rappresentante di un operatore economico concorrente, estratto a sorte tra i presenti.

Il risultato ottenuto dall'applicazione della suddetta formula, andrà sommato al punteggio attribuito dalla Commissione all'offerta tecnica.

I servizi saranno pertanto provvisoriamente aggiudicati a favore del soggetto che avrà conseguito il punteggio complessivamente più alto.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che abbia ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.



Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Ai sensi dell'art. 12, del Codice l'aggiudicazione provvisoria è soggetta ad approvazione del Consiglio di Amministrazione di CMV S.p.A. che dovrà avvenire entro trenta giorni decorrenti dal ricevimento, da parte del Consiglio di Amministrazione di CMV S.p.A. medesimo, della comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria da parte del Responsabile del Procedimento.

Il termine di trenta giorni sarà interrotto dall'eventuale richiesta di chiarimenti o documenti, e inizierà nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengano al Consiglio di Amministrazione di CMV S.p.A.. Decorso i trenta giorni l'aggiudicazione si intenderà approvata e verrà emesso apposito provvedimento di aggiudicazione definitiva.

CMV S.p.A. informerà tempestivamente i concorrenti, con le modalità di cui ai commi 5 bis e seguenti dell'art.79 del Codice, delle decisioni prese riguardo all'aggiudicazione dell'appalto, ivi compresi i motivi della decisione eventuale di non aggiudicarlo o di riavviare la procedura.

CMV S.p.A. comunicherà d'ufficio:

- l'aggiudicazione definitiva, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni, all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa alla gara, a coloro la cui candidatura o offerta siano state escluse se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato il bando o la lettera di invito, se dette impugnazioni non siano state ancora respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;
- l'esclusione, ai candidati e agli offerenti esclusi, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni dall'esclusione;
- la decisione, a tutti i candidati, di non aggiudicare l'appalto;
- la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni, ai soggetti di cui al primo alinea del presente comma.

Il contratto stipulato sarà soggetto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione di CMV S.p.A. che dovrà avvenire entro trenta giorni dalla data di stipula. Decorso i trenta giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 79 del Codice il contratto si intenderà approvato, salva l'interruzione del termine che potrà avvenire in caso di richiesta di chiarimenti o documenti, termine che inizierà nuovamente a



decorrere da quando i chiarimenti o documenti siano pervenuti al Consiglio di Amministrazione di CMV S.p.A..

Ove, per qualunque ragione, non si addivenga alla stipulazione del contratto con l'aggiudicatario, la CMV S.p.A. si riserva di procedere all'esperienza di una nuova procedura di gara. In tale ipotesi nulla potranno chiedere i soggetti offerenti a titolo di indennizzo e/o risarcimento. In alternativa, CMV S.p.A. avrà la facoltà di stipulare il contratto con il concorrente che segue in graduatoria alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

In caso di decadenza, revoca dell'aggiudicazione o risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 140 del Codice dei Contratti, CMV S.p.A. si riserva la facoltà di affidare l'incarico al concorrente che segue in graduatoria alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

14. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Qualora, ai sensi dell'art. 86, secondo comma, del Codice, vi siano offerte che simultaneamente abbiano conseguito un punteggio pari o superiore ai 4/5 del punteggio massimo previsto rispettivamente, per l'elemento del prezzo e per l'elemento qualità, il soggetto che presiede la gara chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al Responsabile del Procedimento, che procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'articolo 87, comma 1, del Codice, avvalendosi degli uffici o organismi tecnici della stazione appaltante ovvero della Commissione di gara. Si applicano le disposizioni di cui ai commi da 3 a 6 dell'art. 87 del Codice.

La verifica delle offerte anormalmente basse avviene attraverso la seguente procedura:

- a) contemporaneamente per tutte le migliori offerte che appaiano anormalmente basse, comunque non più di 5 (cinque), fino ad individuare la migliore offerta non giudicata anomala in quanto adeguatamente giustificata e alla conseguente proclamazione dell'aggiudicazione provvisoria; in presenza di due o più offerte uguali, se la verifica sia conclusa positivamente per tutte tali offerte uguali, si procede all'aggiudicazione provvisoria mediante sorteggio tra le stesse;
- b) richiedendo per iscritto a ciascun offerente, titolare di offerta ai sensi della precedente lettera a), di presentare le giustificazioni; nella richiesta la stazione appaltante può indicare le componenti dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili, nell'ambito dei criteri previsti dal presente Disciplinare;

- c) all'offerente è assegnato un termine perentorio di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- d) la stazione appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni;
- e) all'offerente è assegnato un termine perentorio di 5 (cinque) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle precisazioni;
- f) la stazione appaltante, ovvero la commissione di cui alla precedente lettera d), se istituita, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite;
- g) prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, la stazione appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;
- h) la stazione appaltante può escludere l'offerta, a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi:
 - 1. non presenti le giustificazioni entro il termine di cui alla precedente lettera c);
 - 2. non presenti le precisazioni entro il termine di cui alla precedente lettera e);
 - 3. non si presenti all'ora e al giorno della convocazione di cui alla precedente lettera g).

La stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

Per quanto non previsto dal presente Disciplinare di gara alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applicano gli artt. 86, 87 e 88 del Codice, l'art. 121 del Regolamento e le linee guida di cui alla determinazione dell'Autorità n. 6 dell'8 luglio 2009.

15. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dal contratto saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Venezia, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

16. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI



Si informa che, in ottemperanza a quanto previsto dal “Codice in materia di protezione di dati personali” di cui al D. Lgs. 196/2003 art. 13 e 22, CMV S.p.A. fornisce le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali e dei dati sensibili e/o giudiziari:

- il trattamento dei dati relativi ai soggetti che hanno reso dichiarazioni in sede di partecipazione alla gara, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel pieno rispetto della riservatezza e dei diritti;
- i dati forniti dai soggetti di cui sopra verranno trattati per le finalità di rilevante interesse pubblico (relative alla stipula del contratto di appalto) ed in particolare i dati di carattere giudiziario, acquisiti in sede di verifica di autodichiarazione, saranno trattati ai sensi dell'autorizzazione n. 7/2004 del Garante per la protezione dei dati personali di cui all'art. 21 del D. Lgs. 196/2003;
- il trattamento sarà effettuato con modalità cartacea, informatica e telematica;
- i dati saranno comunicati ai soggetti aventi titolo in virtù di leggi o regolamenti, solo per motivi inerenti il procedimento di affidamento dell'Incarico;
- il titolare del trattamento è CMV S.p.A., con sede in Cannaregio, 2040 – Venezia;
- responsabile del trattamento è il Direttore Generale di CMV S.p.A.;
- in ogni momento potranno essere esercitati i diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/2003.

17. ALTRE INFORMAZIONI

- a) si informa che, ai sensi dell'art. 11, comma 13, del D. Lgs. n.163/2006 come modificato dal D.L. n.179/2012, convertito in legge n. 221/2012, il contratto verrà stipulato, in modalità elettronica. L'aggiudicatario, pertanto dovrà essere in possesso di firma digitale con certificato valido;**
- b) le informazioni relative all'esito della gara (numero imprese partecipanti, ribassi, medie, aggiudicatario, ecc.) saranno disponibili sul sito internet: www.casinovenezia.it entro cinque giorni dall'ultima seduta di gara.**
- c) tutte le comunicazioni e le attività afferenti al presente Disciplinare di gara e all'allegato Schema di Contratto, dovranno essere in lingua italiana.**

Venezia, li 20 febbraio 2015

CMV S.P.A.
Il Direttore Generale
Dott. Vittorio Ravà